

CHECKLISTE: VERFAHREN VON HOCHSCHULSTART DoSV in 6 Schritten



Vorab informieren

An jeder Wunsch-Hochschule:

- Klären, ob uni-assist zuständig ist
- Über angebotene Studiengänge informieren
- Prüfen, ob das Verfahren von hochschulstart.de (DoSV) für Wunsch-Studiengang gilt
- Zulassungskriterien prüfen
- Bewerbungsfristen prüfen
- Prüfen, ob eine reine Online-Bewerbung möglich ist

Hinweis:

Ob das Verfahren von hochschulstart.de (DoSV) gilt, sehen Sie auch in My assist. Wenn das Verfahren gilt, steht der Hinweis in der Online-Bewerbung für Ihren Studienwunsch.

Sie möchten sich nochmals bewerben?

Lesen Sie die Hinweise auf uni-assist.de unter „Nochmals bewerben“. Damit wird Ihre neue Bewerbung noch einfacher.



Bewerbung planen

Auf uni-assist.de:

- Infos zu den Fristen und Bearbeitungszeiten beachten
- Hinweise zum Verfahren von hochschulstart.de (DoSV) lesen

Hinweis:

Bewerben Sie sich **so früh wie möglich** bei uni-assist, am besten mindestens 8 Wochen vor dem Ende der Bewerbungsfrist.



Dokumente sammeln

- Dokumente besorgen, die die Hochschule fordert
- Hinweise zu Dokumenten und Länder-Hinweise auf uni-assist.de prüfen
- Übersetzungen von vereidigten Übersetzer*innen anfertigen lassen
- Amtlich beglaubigte Kopien von Zeugnissen und von Übersetzungen etc. besorgen (außer bei reinen Online-Bewerbungen)
- Digitale Kopien von Dokumenten erstellen

Hinweis:

Wir benötigen Ihre Zeugnisse in der Original-Sprache. Wenn Ihre Zeugnisse nicht auf Deutsch oder Englisch ausgestellt sind, benötigen wir **zusätzlich** eine vereidigte Übersetzung ins Deutsche oder Englische.

Sie müssen Ihre Dokumente **nur einmal** einreichen, egal an wie vielen Hochschulen Sie sich bewerben.



Online bewerben

Auf hochschulstart.de registrieren:

- Registrieren: dosv.hochschulstart.de
- BID und BAN von hochschulstart.de kopieren

In My assist bewerben:

- In My assist registrieren
- Jeden Studienwunsch unter „Semesterangebote“ auswählen
- Unter „Mein Konto“ / „Bewerberdaten“ BID und BAN angeben
- Dokumente hochladen

Hinweis:

Ohne korrekte Angabe von BID und BAN können wir Ihre Bewerbung nicht an die Hochschulen weiterleiten.



Kosten zahlen

Auf uni-assist.de:

- Bearbeitungskosten und Zahlungsoptionen prüfen

In My assist:

- Für alle Bewerbungen die Bearbeitungskosten zahlen

Hinweis:

Wir können Ihre Bewerbung erst prüfen, wenn Sie Ihren Online-Antrag bezahlt und eingereicht haben.



Abschicken & verfolgen



uni-assist e.V.
11507 Berlin
GERMANY



Bewerbungen managen und Zulassungsangebot annehmen

Abschicken (außer bei reinen Online-Bewerbungen):

- Alle amtlich beglaubigten Kopien in einen Umschlag legen
- Ausreichend frankiert per Post an uni-assist schicken

Verfolgen:

- Nach Eingang der Zahlung und des Online-Antrags: Sie erhalten eine Eingangsbestätigung per E-Mail
- Nach ca. 4-6 Wochen: Überprüfen Sie die Status-Änderung in My assist. Wir informieren Sie per E-Mail, sobald das Prüfergebnis in Ihrem My assist Account unter „Mein Postfach“ verfügbar ist
- Prüfergebnis gut durchlesen: Alles in Ordnung oder fehlen Dokumente?
- Fehlende Dokumente innerhalb der Bewerbungsfrist nachreichen

Auf hochschulstart.de:

- Priorisieren: Wunsch-Reihenfolge für die Studienwünsche festlegen
- Status der Bewerbungen prüfen
- Zulassungsangebot annehmen

Hinweis:

Nach positiver Prüfung leitet uni-assist die Bewerbung elektronisch an die Hochschulen weiter. Über die Zulassung zum Studium entscheidet Ihre Wunsch-Hochschule. Auf hochschulstart.de erfahren Sie, wenn Sie für einen oder mehrere Studienplätze zugelassen werden. Dort können Sie dieses Angebot sofort annehmen.